

# Justificación de gastos en Horizon Europe



## Aprende a documentar y justificar los costes de tus proyectos europeos

Cumplir con las reglas y requisitos de justificación de proyectos de Horizon Europe puede resultar complejo. Las entidades beneficiarias se enfrentan a nuevas exigencias que transforman la manera en que deben justificar cada gasto de los proyectos.

En este curso aprenderás a manejar los cálculos de costes y las reglas de justificación del gasto. Te proporcionaremos una **visión integral de la gestión financiera y administrativa necesaria para los proyectos financiados por Horizon Europe, asegurando que comprendas su alcance y envergadura**.

Se abordará la normativa de elegibilidad del gasto, fundamentada en el principio de buena gestión financiera que rige el presupuesto comunitario. Asimismo, aprenderás a aplicar las pautas y procedimientos necesarios para **garantizar una pista de auditoría adecuada**, y se revisarán las **novedades en la gestión y justificación de proyectos**, incluyendo el cálculo del *daily rate*, el *unit cost* para los costes de personal y el seguimiento de los person-months.

[Reserva tu plaza +](#)



18, 19 y 20 de febrero de 2026



Día 18 de 10:00 a 13:00 h  
Días 19 y 20 de 10:00 a 12:30 h



Videoconferencia en tiempo real



8 horas



375 €

# PROGRAMA

## LOS GASTOS ELEGIBLES Y OTROS ASPECTOS FINANCIEROS

- Condiciones de elegibilidad del gasto en los proyectos europeos
- Tipos de gastos elegibles:
  - Costes de personal (cálculos de costes, novedades *Unit Costs*, seguimiento de *person/month...*)
  - Subcontrataciones:
    - Qué se entiende por subcontratación en Horizon EU
    - Otros costes: Viajes, equipos y bienes y servicios
    - Indirectos
- Otros aspectos financieros:
  - IVA
  - Ingresos
  - Facturas internas
  - Pagos y anticipos
  - Transferencias de presupuesto
  - *Third parties*:
    - Entidades afiliadas
    - Terceros que aportan recursos con contraprestación económica
    - Terceros que aportan recursos a título gratuito
    - Financiación en cascada
- Buenas prácticas de gestión que inciden en la justificación

## LA JUSTIFICACIÓN FINANCIERA

- La lógica de la justificación. ¿Qué se justifica?
- Tipos de financiación (gastos reales, costes unitarios, *flat rate, lump sum*)
  - Aspectos a tener en cuenta para su justificación
  - Soporte documental por tipos de financiación
- Recomendación para preparar y presentar la justificación financiera

## VERIFICACIONES Y AUDITORÍAS

- Alcance de las auditorías en los proyectos europeos. ¿Qué nos van a auditar?
- Prever y planificar los controles administrativos y técnicos que puede sufrir el proyecto: Garantizar una pista de auditoría adecuada
  - Verificaciones de gestión
  - Verificaciones administrativas y financieras
  - Verificaciones de información y publicidad de las operaciones
- Las listas de comprobaciones
  - Análisis de listas de comprobaciones oficiales
- Archivo y conservación de la documentación: Plazos y procedimientos

## CASOS PRÁCTICOS

- Resolución de casos prácticos relacionados con el cálculo de los costes de personal basados en incidencias y situaciones reales derivadas de la implementación de proyectos Horizon Europe (bajas por enfermedad, maternidad, contratos a tiempo parcial, seguimiento y control de *person/month...*)
- Cálculo de costes basados en *Unit cost*
- Resolución de casuística práctica en gastos de viaje, equipos y otras partidas de gastos
- Análisis de los principales errores cometidos en certificaciones de gastos 2021-2024



## OBJETIVOS

- Ofrecer a los participantes una visión práctica de los aspectos financieros que regulan los proyectos financiados por la UE en general y de Horizon Europe en particular.
- Dar a conocer los aspectos legales, administrativos y financieros ligados a la ejecución de proyectos financiados bajo Horizon Europe.
- Instruir a los participantes en el cálculo de costes en proyectos Horizon Europe y su aplicación práctica en las operaciones de su día a día.

## METODOLOGÍA

Un taller de trabajo virtual, basado en la metodología *learning by doing*, que busca la aplicación inmediata de lo aprendido en el entorno profesional del participante.

De ahí que a lo largo de la acción formativa se lleven a cabo dinámicas, ejercicios y simulaciones que faciliten la asimilación de los contenidos y favorezcan su posterior puesta en práctica.

## DIRIGIDO A

Personal técnico y de gestión de proyectos Horizon Europe que desarrollen su actividad en universidades, pymes, centros tecnológicos, fundaciones de investigación, empresas de base tecnológica, etc.

## NOTA ¿Qué necesitas para participar en el curso?

- Ordenador conectado a Internet.
- Altavoces para poder escuchar, y recomendable webcam para vernos.
- Micrófono para poder hablar. En caso de no contar con micrófono, puedes participar a través del chat de la plataforma.
- El acceso al curso se facilitará cuando se confirme la inscripción, una vez finalizado el plazo de matrícula.

## DESCUENTOS

Socios FEUGA (Fundadores y de número): 25%

Socios adheridos y empresas del CEDE FEUGA: 20%

Clientes FEUGA de becas y de formación que hayan realizado 5 cursos o más en los últimos 3 años: 15%

Becarios FEUGA: 15%

Inscripción anticipada (hasta 15 días antes de la fecha de inicio): 10%

Volumen de inscripciones: 15% segunda inscripción y sucesivas para el mismo curso de la misma empresa.



### DOCENTE María Noval Ramos

Senior EU Project Consultant en Euradia International

Experta en la coordinación y gestión de fondos y programas europeos. Con más de 30 años de experiencia, ha coordinado una cartera de más de 100 proyectos europeos y gestionado más de 150M€, participando en programas 5PM, 6PM, 7PM, H2020, LIFE, Interreg, Erasmus+ y Horizon Europe, entre otros.

Además, es Profesora del curso posgrado Campus Iberus, integrado por universidades públicas de Aragón, La Rioja, Navarra y Lleida.



[Reserva tu plaza +](#)