

# Gestión y justificación de proyectos Horizon Europe



Domina las herramientas, los conceptos y las metodologías que podrás empezar a aplicar desde el primer día en los proyectos financiados por Horizon EU

Obtén una visión 360° del alcance de la gestión técnica y financiera de un proyecto europeo

La certificación o justificación constituye una de las principales obligaciones que deben cumplir las entidades beneficiarias de ayudas y fondos europeos. La Unión Europea cuenta **con reglas propias y requisitos que condicionan la forma en la que los proyectos deben gestionarse y justificarse**, y que es fundamental comprender, ya que las entidades beneficiarias deben **adaptar su funcionamiento a estas exigencias** para asegurar el éxito.

El objetivo de este curso es que los participantes conozcan y comprendan el **alcance y la envergadura de la gestión técnica, financiera y administrativa de los proyectos** financiados por Horizon Europe y sean capaces de poner en marcha en sus organizaciones un **método de gestión eficiente, eficaz y transversal para todos sus proyectos de I+D+i**.

Se trabajarán las reglas y normas que rigen los proyectos financiados por Horizonte Europe, tanto en el momento de preparación de la propuesta y elaboración del presupuesto, como durante su ejecución y en caso de auditoría.



**14, 15, 16 y 17**  
de noviembre de 2023



**De 9.30 a 12.30 h**  
**Último día de 9.30 a 13.30 h**



**13 horas**



**425 €**

# PROGRAMA

## LA APROBACIÓN DEL PROYECTO

- Período de negociación:
  - Revisiones del plan de trabajo y presupuesto.
  - Pautas iniciales de gestión: negociaciones con los miembros del consorcio.
- Formalismos legales:
  - Principales tipos de acuerdos:
    - Grant Agreement.
    - Consortium Agreement.
- La firma de contratos:
  - Implicaciones y responsabilidades.
  - Riesgos y garantías.

## COORDINAR Y GESTIONAR UN PROYECTO

### HORIZON EUROPE

- Estructura de gestión:
  - Organismos clave en la gestión de un proyecto europeo: roles a nivel del programa y roles a nivel del proyecto.
  - Toma de decisiones y resolución de conflictos.
- Sistema de gestión del proyecto:
  - El alcance de la gestión de un proyecto Horizon Europe:
    - Directrices e instrumentos de comunicación interna y externa.
    - Protocolos de actuación que garanticen una adecuada pista de auditoría.
- La planificación de la ejecución técnica y financiera:
  - Elaborar un plan de trabajo del proyecto:
    - Asignación de funciones y responsabilidades.
    - Calendarios y agendas.
    - Desglose de presupuesto: previsiones de costes.
    - Asignación de recursos por volumen de trabajo.
    - Mecanismos de corrección de desviaciones.
    - Sistema de seguimiento y alerta.
  - Planificación financiera:
    - Prefinanciación y solicitudes de pago.
    - Medidas de control y seguimiento financiero.
    - Medidas de optimización de presupuesto.
    - Desvíos presupuestarios.
  - Tratamiento de modificaciones contractuales:
    - ¿En qué caso se necesita enmienda?
    - Procedimiento y tramitación.
    - Opciones alternativas a la enmienda: proceso simplificado.
    - Consejos y recomendaciones.
  - Tratamiento de obstáculos y barreras, ¿qué puede salir mal?
    - Factores externos: legales, financieros....
    - Factores internos: capacidades, intereses, conflictos...
    - Plan de contingencias.

## ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

- Principio de buena gestión financiera, ¿a qué nos enfrentamos?
- Nociones básicas de gestión del gasto.
- Tipos de subvención en Horizon Europe: gastos reales, costes unitarios, flat rate, lump sum.
- Condiciones de elegibilidad del gasto en Horizon Europe.
- Partidas de Gastos elegibles:
  - Tipos: personal, subcontrataciones, purchases, etc.
  - Cálculo de costes.
  - Gestión documental y pista de auditoría.
- Otros aspectos financieros:
  - Affiliated entities Horizon EU
  - Third parties con y sin contraprestación económica.
  - Ingresos
  - IVA
  - Facturas internas
- Diferencias Horizon Europe/Horizon 2020

## VERIFICACIONES Y AUDITORÍAS

- Alcance de las auditorías en los proyectos europeos. ¿Qué nos van a auditar?
- Prever y planificar los controles administrativos y técnicos que puede sufrir el proyecto (garantizar una pista de auditoría adecuada):
  - Verificaciones de gestión.
  - Verificaciones administrativas y financieras.
- Las listas de comprobaciones:
  - Análisis de listas de comprobaciones oficiales.
- Archivo y conservación de la documentación.
- Novedades 2021-2027.

## PARTICULARIDADES

- ¿Qué hacer si un socio se cae?
- ¿Qué hacer si un socio no justifica su trabajo?
- ¿Qué hacer si el calendario del proyecto no se puede cumplir?...
- ¿Qué hacer cuando mis gastos reales no justifican el total del presupuesto aprobado?

## SITUACIONES Y CASOS PRÁCTICOS

- Resolución de diversas situaciones reales derivadas de la casuística del consultor.
- Resolución de casos prácticos relacionados con el cálculo de los costes de personas basados en incidencias y situaciones reales derivadas de la implementación de proyectos.
- Análisis de los principales errores cometidos en certificaciones de gastos Horizon Europe.

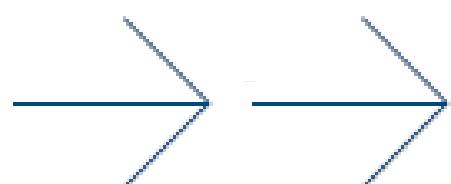


## OBJETIVOS

- Facilitar a los participantes un protocolo de actuaciones y recomendaciones para la correcta gestión y justificación de las operaciones financiadas bajo Horizon Europe.
- Entrenar las capacidades y aptitudes necesarias para enfocar la coordinación, la gestión y el control de los fondos y ayudas conforme los criterios y requisitos marcados por la UE.
- Dar a conocer las particularidades de la gestión financiera y coordinación de los proyectos financiados Horizon EU.
- Instruir a los participantes en los sistemas de control y auditoría requeridos por la UE para realizar una justificación económica y técnica con garantías de éxito antes, durante y después de la ejecución de los proyectos.

## METODOLOGÍA

Un taller de trabajo virtual, basado en la metodología learning by doing, que busca la aplicación inmediata de lo aprendido en el entorno profesional del participante. De ahí, que a lo largo de la acción formativa se lleven a cabo dinámicas, ejercicios y simulaciones que faciliten la asimilación de los contenidos y favorezcan su posterior puesta en práctica. Las sesiones serán coordinadas por una consultora senior en activo que aporta como valor añadido, su saber hacer y experiencia.



## DIRIGIDO A

Curso de especial interés para potenciales beneficiarios Horizon Europe. Universidades, PYMES, centros tecnológicos, fundaciones de investigación, empresas de base tecnológica...



**DOCENTE**  
**María Noval**

**Senior EU Project Consultant**

Desde 1995 ha coordinado una cartera de más 100 proyectos financiados por la UE y gestionado más de 150M€ participando en programas 5PM, 6PM, 7PM, H2020, LIFE, Interreg, Erasmus+ entre otros.